



Procès-verbal
Conseil d'établissement
Le 4 décembre 2024 à 19 h
À l'école Langevin

PRÉSENCES

	Présences	
Représentants des parents :	<input checked="" type="checkbox"/>	M ^{me} Émilie Ringuet Parent
	<input checked="" type="checkbox"/>	M. Alexandre Charest Parent
	<input checked="" type="checkbox"/>	M ^{me} Élyse Lussier Parent
	<input checked="" type="checkbox"/>	M ^{me} Sarah Toulouse Parent
	<input checked="" type="checkbox"/>	M ^{me} Josianne Désilets Parent (en virtuel)
	<input checked="" type="checkbox"/>	M. Maxime Therrien Parent (en virtuel)
	<input checked="" type="checkbox"/>	M. Éric Lepage Parent
	<input checked="" type="checkbox"/>	M. Guillaume Paradis Parent (en virtuel)
Membres du personnel	<input checked="" type="checkbox"/>	M. Alexis G. - Pelletier Enseignant
	<input checked="" type="checkbox"/>	M. Pierre Leclerc Enseignant
	<input checked="" type="checkbox"/>	M ^{me} Laurie Samson Enseignante (en virtuel)
	<input checked="" type="checkbox"/>	M ^{me} Dominique Lavoie Enseignante
	<input checked="" type="checkbox"/>	M ^{me} Élisabeth Naud Enseignante
	<input checked="" type="checkbox"/>	M ^{me} Annick Dubé Enseignante
Représentant des professionnels	<input type="checkbox"/>	M ^{me} Anne-Sophie Hubert Professionnel
Membre du personnel de soutien	<input checked="" type="checkbox"/>	M. Mathieu Barriault Soutien (en virtuel)
Membres de la direction/gestion	<input checked="" type="checkbox"/>	M ^{me} Myriam Boucher Directrice
	<input type="checkbox"/>	M ^{me} Marie-Anne Baronet Directrice adjointe par Intérim
	<input type="checkbox"/>	
Substituts	<input type="checkbox"/>	M ^{me} Annie Saint-Vanne Enseignante
	<input type="checkbox"/>	M. Justin Ouellet Enseignant
	<input checked="" type="checkbox"/>	M ^{me} Anabelle Brillant Professionnelle
	<input type="checkbox"/>	M ^{me} Isabelle Marquis Professionnelle
	<input type="checkbox"/>	M ^{me} Mélanie Lapointe Parent
	<input checked="" type="checkbox"/>	M. Jean-François Rioux Parent

2024-12-04-26

1. Mot de bienvenue et vérification du quorum

Madame Myriam Boucher nous souhaite la bienvenue. La soirée du conseil d'établissement débute à 19 h 10.

2024-12-04-27

2. Lecture et adoption de la proposition de l'ordre du jour

Après la lecture de la proposition d'ordre du jour, il est proposé par Mme Annick Dubé et appuyé par M. Alexandre Charest d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

2024-12-04-28

3. Lecture et adoption des procès-verbaux du 19 juin 2024 et du 11 septembre 2024

3.1 Suivi aux procès-verbaux
Corrections à faire.

PV 19 juin 2024

- Corriger : M. Éric Lepage était présent et non absent.

PV 11 septembre 2024

- 5.2 corriger le nom de M. Alexandre Lepage pour Alexandre Charest
- 5.3 corriger le nom de Mme Élyse Toulouse pour Élyse Lussier
- 5.5 enlever le paragraphe 5.5

PV 23 octobre 2024

- Corriger : Mme Émilie Ringuet était absente et non présente.

Après lecture des procès-verbaux du 19 juin, 11 septembre et 23 octobre 2024, il est proposé par Mme Annick Dubé et appuyé par M. Guillaume Paradis d'adopter les procès-verbaux après corrections.

4. Courrier

Il n'y a aucun courrier.

5. Proposition de la présidence ou de la direction de l'école nécessitant une décision :

| 2024-12-04-29

5.1 Programmation des activités éducatives (documentation jointe)

- Sortie à Montréal du 18 avril 2025, annulée.
- Sortie au Musée de Rimouski du 5 mai 2025, refusée.

Il est proposé par Mme Annick Dubé et approuvé par Mme Dominique Lavoie d'adopter la programmation des activités éducatives à l'exception des deux sorties mentionnées plus haut.

| 2024-12-04-30

5.2 Demande de levées de fonds, sollicitations

Campagne de financement individuelle « Poivres des îles ».

Il est proposé par Mme Annick Dubé et approuvé par Mme Élyse Lussier d'adopter la demande de levées de fonds.

| 2024-12-04-31

5.3 Grille-matières 2025-2026 (Fiches 14A et 15)

Il est proposé par M. Pierre Leclerc et approuvé par Mme Élyse Lussier d'adopter les grilles-matières de l'école Langevin-St-Jean et du Centre jeunesse.

| 2024-12-04-32

5.4 Normes et modalités modifiées

Adoptées avec l'ajout de la lettre « B » dans le document, correction des coquilles et des tableaux du Centre jeunesse (uniformisation des tableaux).

Il est proposé par Mme Émilie Ringuet et adopté par Mme Sarah Toulouse.

5.5 Calendrier des rencontres du C.É. 2024-2025

Nous gardons le statut quo selon ce qui a été voté lors de la première rencontre du C.É du 11 septembre 2024.

5.6 Budget de l'école

5.6.1 Révision budgétaire

Comme il ne s'agit pas de prévisions révisées, mais plutôt d'une présentation, le point est déplacé à la section « Mot de la direction ».

| 2024-12-04-33

5.6.2 Mesures dédiées

Il est proposé par Mme Dominique Lavoie et adopté par Mme Annick Dubé.

| 2024-12-04-34

5.7 Contenus obligatoires au secondaire – sexualité et COSP

Proposé par Mme Elizabeth Naud et approuvé par M. Pierre Leclerc.

| 2024-12-04-35

5.8 Tarification de location de locaux (Fiche 21)

Corrections à faire

- Retirer les lignes : - Classe de musique
- Laboratoire informatique (SJ)

Proposé par M. Pierre Leclerc et adopté par M. Alexandre Charest.

6. Mot de la présidence

Rien à préciser.

7. Mot de la direction d'école

7.1 Suivi budgétaire

Présentation du suivi budgétaire.

7.2 Comité environnement

Madame Sarah Toulouse propose d'aller rencontrer le comité environnement le 11 décembre à 11 h 40 à l'école St-Jean. Une vidéo d'encouragement leur sera faite et envoyée.

7.3 Vacances de la direction

Madame Myriam Boucher, directrice, nous informe qu'elle s'absentera du 10 au 19 décembre 2024 pour un voyage hors Québec.

7.4 Surveillance

La porte 6 au St-Jean reste désormais ouverte sur l'heure du midi ainsi que la porte 2 au Langevin.

Avertissement fait de ne pas faire de bris/de bruit et il y a une zone ciblée pour attendre.

7.5 Protocole de la gestion des absences

Corrections à faire

- Pagination
- Dans la section « motifs des absences », enlever les mots « du Québec » dans la phrase : Voyage à l'extérieur **du Québec**.
- Faute d'orthographe du mot médicale
- Au point 5, 3^e paragraphe, ajouter que dans un premier temps, le parent doit motiver le départ hâtif sur le portail parents.
- Au point 6, 2^e paragraphe, indiquer l'adresse du lien.

7.6 Restaurant de fin d'année

À réserver, le 18 juin à 18 h au Yin Yan sushis.

8. Paroles aux divers représentants

8.1 Public

Aucun.

8.2 Trésorerie

Aucun mot à ajouter.

8.3 Représentants (es) des parents

M. Guillaume Paradis questionne sur le protocole en place pour s'assurer de la présence des élèves lors des sorties, comme il y a eu un élève oublié lors d'une sortie.

Madame Myriam Boucher explique tout le fonctionnement et ce qui aurait dû être fait. Les enseignants ont été informés de prendre les présences avant et de l'importance de les reprendre pour le retour à l'école pour éviter une telle situation dans le futur.

8.3.1 Représentants(es) du comité de parents

La rencontre a eu lieu en novembre dernier. 4 consultations :

- Présentation CCQ des conseillers pédagogiques
- Questionnement sur l'utilisation des boîtes courriels de la présidence (valider l'adresse de notre président).

8.4 Représentants(es) du personnel

8.4.1 Enseignants

Les élèves sont fatigués et les enseignants aussi.

Plusieurs activités prévues d'ici Noël.

8.4.2 Professionnels

Il y a un peu de relève pour combler certains postes vacants. Une journée par semaine d'un TTS dans chaque école, car arrêt d'une TS.

8.4.3 Soutien

Proactifs et en mode solution.

9. Autres sujets

9.1 Remerciement aux collègues enseignants.

Il y a eu certaines reconfigurations afin de mieux accueillir le Tremplin (St-Jean). Bravo, bonne idée!

10. Levée de l'assemblée

Il est proposé par M. Pierre Leclerc et appuyé par Mme Annick Dubé de lever l'assemblée à 21 h 43.

| 2024-12-04-36

Éric Lepage
Président du C.É.

Myriam Boucher
Direction École Langevin-St-Jean