

DEMANDE D'INSCRIPTION ET D'ADMISSION SECONDAIRE

Année scolaire 2025-2026

No de fiche : _____
(RÉSERVÉ À L'ÉCOLE)

Code permanent : _____
(RÉSERVÉ À L'ÉCOLE)

1 IDENTIFICATION DE L'ÉLÈVE

ÉCOLE ACTUELLE			
NOM DE FAMILLE DE L'ÉLÈVE		PRÉNOM DE L'ÉLÈVE	
AUTRES PRÉNOMS			
SEXE	DATE DE NAISSANCE	LIEU DE NAISSANCE (ville / village)	LANGUE MATERNELLE
LANGUE PARLÉE À LA MAISON			
NOM DU CONTACT D'URGENCE (AUTRE QUE LES RÉPONDANTS)		TÉLÉPHONE D'URGENCE	
CELL. DE L'ÉLÈVE			

* CHOIX D'ÉCOLE

SOUHAITEZ-VOUS QUE VOTRE JEUNE FRÉQUENTE L'ÉCOLE D'UN AUTRE QUARTIER EN 2025-2026? SI OUI, VEUILLEZ INSCRIRE L'ÉCOLE AINSI QUE LE MOTIF DE CETTE DEMANDE. S'IL S'AGIT D'UN PROJET PÉDAGOGIQUE PARTICULIER OU D'UN PARCOURS GÉNÉRAL AVEC VOLET, VEUILLEZ COMPLÉTER LA SECTION 2 ET VOUS RÉFÉRER AU GUIDE D'INFORMATION AUX PARENTS, DISPONIBLE SUR LE SITE DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE ET À L'ÉCOLE.

Nom de l'école: _____ Motif: _____

2 CHOIX DE PARCOURS OU DE PROJET PÉDAGOGIQUE PARTICULIER

***** Ne pas remplir cette section si l'élève est présentement en adaptation scolaire. *****

Pour les élèves de 1re et 2e secondaire, veuillez spécifier vos deux choix de parcours ou de projet pédagogique particulier, en indiquant 1 et 2 selon l'ordre de priorité :

<input type="checkbox"/>	Parcours général - volet Exploratoire (Langevin)	<input type="checkbox"/>	Projet pédagogique particulier – Concentration artistique et sportive (CAS) du Mistral. Voir guide d'information aux parents en pages 5 à 9. NOM DU SPORT OU DE L'ART OBLIGATOIRE : _____
<input type="checkbox"/>	Parcours général - volet Exploratoire (Saint-Jean)	<input type="checkbox"/>	Projet pédagogique particulier – Concentration artistique et sportive (CAS) Langevin. Voir guide d'information aux parents en pages 5 à 9. NOM DU SPORT OU DE L'ART OBLIGATOIRE AINSI QUE LE PARTENAIRE EXTERNE : _____
<input type="checkbox"/>	Parcours général (du Mistral)	<input type="checkbox"/>	Projet pédagogique particulier – Programme art sport études (ASE) et concentration artistique et sportive plus (CAS+) Langevin. Voir guide d'information aux parents en pages 5 à 9. NOM DU SPORT OU DE L'ART OBLIGATOIRE AINSI QUE LE PARTENAIRE EXTERNE. Ne peut être sélectionné qu'une seule fois sur les deux choix demandés pour l'inscription : _____
<input type="checkbox"/>	Parcours général (écoles en périphérie)	<input type="checkbox"/>	Projet pédagogique particulier – Programme d'éducation Intermédiaire (Saint-Jean)
<input type="checkbox"/>	Parcours général – volet Anglais enrichi (Langevin)		
<input type="checkbox"/>	Parcours général – volet Anglais enrichi (Saint-Jean)		
<input type="checkbox"/>	Parcours général – volet Arts plastiques (Langevin)		
<input type="checkbox"/>	Parcours général – volet Harmonie (Langevin)		
<input type="checkbox"/>	Parcours général - volet Éducation physique (Saint-Jean)		

Pour les élèves de 1re et 2e secondaire, veuillez spécifier votre choix d'option si l'école désirée s'y retrouve

Du Mistral :	<input type="checkbox"/>	Anglais régulier	<input type="checkbox"/>	Anglais plus
Du Mistral (sec 2) :	<input type="checkbox"/>	Arts plastiques	<input type="checkbox"/>	Musique harmonie
Écho-des-Montagnes :	<input type="checkbox"/>	Éducation physique (option)	<input type="checkbox"/>	Musique guitare
Langevin (sec 2) :	<input type="checkbox"/>	Arts plastiques	<input type="checkbox"/>	Arts multidisciplinaires (option)
Saint-Jean (sec 2) :	<input type="checkbox"/>	Arts plastiques	<input type="checkbox"/>	Musique harmonie
Sainte-Luce :	<input type="checkbox"/>	Exploration éduc plein air	<input type="checkbox"/>	Musique guitare
			<input type="checkbox"/>	Théâtre

Pour les élèves de 3e, 4e et 5e secondaire, veuillez spécifier vos deux choix de parcours ou de projet pédagogique particulier en indiquant 1 et 2 selon l'ordre de priorité:

<input type="checkbox"/>	Parcours général (Paul-Hubert)	<input type="checkbox"/>	Parcours général (du Mistral)	<input type="checkbox"/>	Projet pédagogique particulier – Concentration artistique et sportive (CAS) Paul-Hubert. Voir guide d'information aux parents en pages 5 à 9. NOM DU SPORT OU DE L'ART OBLIGATOIRE AINSI QUE LE PARTENAIRE EXTERNE. Ne peut être sélectionné qu'une seule fois sur les deux choix demandés pour l'inscription : _____
<input type="checkbox"/>	Projet pédagogique particulier – Concentration artistique et sportive (CAS) du Mistral. NOM DU SPORT OU DE L'ART OBLIGATOIRE : _____	<input type="checkbox"/>	Projet pédagogique particulier – Programme art sport études (ASE) et concentration artistique et sportive plus (CAS+) Paul-Hubert. Voir guide d'information aux parents en pages 5 à 9. NOM DU SPORT OU DE L'ART OBLIGATOIRE AINSI QUE LE PARTENAIRE EXTERNE. Ne peut être sélectionné qu'une seule fois sur les deux choix demandés pour l'inscription : _____		
<input type="checkbox"/>	Projet pédagogique particulier – Programme d'éducation Intermédiaire (PEI) Paul-Hubert				

De façon générale, pour les élèves qui fréquenteront une école autre que celle de leur quartier, les parents doivent assumer le transport de leur enfant. Toutefois, nous invitons les parents à communiquer avec la personne responsable du transport scolaire (418 723-5927, poste 1092) pour vérifier si des modalités d'accommodement sont possibles.

3 QUESTIONS COMPLÉMENTAIRES

S.V.P., veuillez répondre à toutes les questions, en même temps que le formulaire d'inscription.

AUTORISATION COURRIELS

J'accepte de recevoir, aux coordonnées mentionnées dans le formulaire, les courriels faisant la promotion et la vente d'articles ou d'événements organisés par l'école de mon enfant.

OUI : NON :

AUTORISATION PHOTOS

Je consens à ce que mon enfant soit photographié ou enregistré dans le cadre des activités scolaires ou parascolaires et que l'école ou le Centre de services scolaire puissent utiliser le matériel dans leurs publications, entre autres sur leurs sites Web et leurs pages Facebook. J'ai pris connaissance de la portée de l'autorisation disponible sur le site web du Centre de services scolaire: <https://www.cssphares.gouv.qc.ca/wp-content/uploads/2021/01/autorisation-photos-enregistrements.pdf>

OUI : NON :

AUTORISATION SORTIES

J'autorise mon enfant à circuler à proximité de l'école pour des activités éducatives et récréatives, lorsque cela s'inscrit dans l'horaire régulier ou dans les programmes particuliers de l'école. Pour toutes autres sorties, une demande d'autorisation vous sera acheminée afin d'obtenir votre consentement.

OUI : NON :

FICHE SANTÉ

Le jeune a-t-il un problème de santé pouvant nécessiter une intervention d'urgence à l'école (ex : diabète, épilepsie, allergie sévère, asthme) ou prend-il une médication sur une base régulière ou de secours nécessitant l'aide du personnel de l'école? Les parents ayant répondu OUI recevront un questionnaire à remplir par courriel en février.

OUI : NON :

3 QUESTIONS COMPLÉMENTAIRES - Suite

STATUT D'IMMIGRANT DE L'ENFANT

Le choix de répondre ou non à cette question est volontaire et le fait de ne pas y répondre n'entraînera aucune conséquence pour le parent. Ces renseignements sont recueillis uniquement aux fins de l'offre de services éducatifs et non aux fins de déterminer le statut d'immigration.

Citoyen canadien :
Résident permanent :
Résident non permanent :
Titulaire d'un permis de travail Demandeur d'asile Autre statut
Titulaire d'un permis d'études Visiteur
Ne sait pas :
Ne souhaite pas répondre :

4 IDENTIFICATION DES RÉPONDANTS (PÈRE, MÈRE, TUTEUR)

PARENTS :

NOM _____ PRÉNOM _____ LIEU DE NAISSANCE (province si né au Canada, pays si né à l'extérieur du Canada) _____ DATE DE NAISSANCE _____

COURRIEL _____ CELL. _____ TÉL. TRAVAIL _____ LIEN AVEC L'ENFANT _____

NOM _____ PRÉNOM _____ LIEU DE NAISSANCE (province si né au Canada, pays si né à l'extérieur du Canada) _____ DATE DE NAISSANCE _____

COURRIEL _____ CELL. _____ TÉL. TRAVAIL _____ LIEN AVEC L'ENFANT _____

TUTEUR (si applicable) :

NOM DU TUTEUR _____ PRÉNOM DU TUTEUR _____ LIEU DE NAISSANCE (province si né au Canada, pays si né à l'extérieur du Canada) _____ SEXE _____

COURRIEL _____ CELL. DU TUTEUR _____ TÉL. TRAVAIL _____

5 ADRESSE PRINCIPALE — LES DEUX PARENTS : — PÈRE : — MÈRE : — TUTEUR :

Date d'entrée en vigueur :

ENVOI
(Réservé à l'école)

MEQ Doc. Trsp

No CIVIQUE

N,S,E,O

GENRE

RUE / RANG / ROUTE

No APP.

VILLE/VILLAGE

CODE POSTAL

TÉLÉPHONE À LA MAISON

6 AUTRES ADRESSES — LES DEUX PARENTS : — PÈRE : — MÈRE : — TUTEUR :

Date d'entrée en vigueur :

ENVOI
(Réservé à l'école)

MEQ Doc. Trsp

No CIVIQUE

N,S,E,O

GENRE

RUE / RANG / ROUTE

No APP.

CASIER POSTAL

VILLE/VILLAGE

CODE POSTAL

TÉLÉPHONE À LA MAISON

RENSEIGNEMENTS IMPORTANTS

Il est important de bien valider les renseignements sur la fiche de l'élève. Des erreurs notamment quant à l'adresse peuvent entraîner le refus ou l'annulation de son inscription. De plus, le fait de remplir cette demande d'inscription ne doit pas être considéré comme une confirmation. En effet, l'école validera votre demande selon les critères d'inscription du Centre de services scolaire des Phares. Pour une inscription dans une école hors quartier, une réponse vous sera envoyée en avril. Si vous effectuez un choix de concentration, une réponse vous sera envoyée à la mi-juin.

Message concernant le choix de l'école

Si vous choisissez une école qui n'est pas dans votre quartier scolaire, prendre note que votre demande d'inscription nécessitera une validation de la capacité d'accueil de cette école. Une réponse provisoire vous sera envoyée au mois d'avril. De plus, les parents devront assumer les frais de transport pour l'école choisie. Vous référer au document Critères d'admission et d'inscription dans les écoles pour plus de détails. Vous référer au guide d'information aux parents, disponible sur le site du CSS des Phares.

Le Centre de services scolaire des Phares (CSSDP) vous informe qu'il doit procéder à la collecte et à l'utilisation de certains renseignements personnels vous concernant ou concernant votre enfant mineur afin de pouvoir lui offrir des services.

Les renseignements personnels collectés peuvent inclure les types d'informations suivantes :	
• Coordonnées personnelles (adresse postale, courriel, téléphone)	
• Renseignements concernant l'identité	
• Renseignements de nature médicale	
• Renseignements relatifs au dossier scolaire	
• Des informations sur la fratrie	
• Tout documents administratifs nécessaire à l'admission (Ex : certificat de naissance)	
• Photo administrative de l'élève	
Utilisation des renseignements personnels	
Le CSSDP utilise les renseignements concernant ses élèves afin de s'acquitter de sa mission et de ses fonctions. Principalement pour :	
• L'inscription et l'admission	• Établir une fiche santé
• Établir un plan d'intervention	• Inscription au service de garde
• L'évaluation de l'élève	• Transport scolaire
Si l'usage prévu venait à changer, vous en serez informés, sauf dans les circonstances prévues à la <i>Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et à la protection des renseignements personnels</i> (Loi sur l'accès).	
Accès aux renseignements	
Ces renseignements seront utilisés par les employés du CSSDP pour qui ces renseignements sont nécessaires à l'exercice de leurs fonctions conformément à l'article 62 de la <i>Loi sur l'accès</i> . Certains renseignements sont également partagés avec d'autres organismes dont le ministère de l'Éducation, la direction de l'État civil, le tout en respect des encadrements applicables.	
Les renseignements collectés seront utilisés aux seules fins décrites dans le présent consentement, sous réserve des exceptions prévues à la <i>Loi sur l'accès</i> .	

Prévention du décrochage

Dans le cadre de nos efforts pour améliorer la réussite éducative de nos élèves, nous avons recours à certains outils d'intelligence numériques qui permettent de générer des indicateurs visant, notamment, à réduire les risques de décrochage scolaire.

La solution d'intelligence artificielle pour soutenir la prévention du décrochage scolaire est une initiative du ministère de l'Éducation. Elle permet d'analyser et d'agir rapidement auprès d'élèves qui présentent des facteurs de risque.

À cette fin, nous vous informons que des renseignements personnels colligés lors de l'inscription et du cheminement scolaire de votre enfant pourraient être utilisés dans ces outils et pourraient permettre, par le biais de comparaisons ou de croisement de données, de créer de nouveaux renseignements personnels, tels qu'un indicateur portant sur le risque de décrochage scolaire de votre enfant.

Soyez assuré que :

- des mesures de confidentialité et de sécurité sont mises en place répondant aux meilleures pratiques ;
- les renseignements personnels ne serviront qu'à des fins éducatives et d'accompagnement des élèves ;
- l'accès aux renseignements personnels est strictement limité à notre personnel pour lequel il lui est nécessaire dans le cadre de ses fonctions.

Pour toute question concernant les renseignements personnels qui pourraient être utilisés dans divers outils d'intelligence numérique, vous pouvez communiquer avec Mme Cathy-Maude Croft, secrétaire générale et responsable de la protection des renseignements personnels par courriel : cmcroft@cssphares.gouv.qc.ca ou par téléphone au 418-723-5927 poste 1020.

La collecte et l'utilisation de ces renseignements à un caractère obligatoire afin de permettre au CSSDP d'être opérationnel et de s'acquitter de sa mission et de ses fonctions.

Vous disposez d'un droit d'accès et de rectification de ces renseignements lorsqu'ils seront en la possession du CSSDP. Les modalités de l'exercice de ces droits sont prévues aux articles 83 à 102.1 de la Loi sur l'accès.

Nous conserverons ces données conformément à notre calendrier des délais de conservation.

En procédant à l'inscription de mon enfant, je comprends qu'il est nécessaire pour le CSSDP de collecter et d'utiliser les renseignements personnels décrits aux présentes pour pouvoir offrir les services à mon enfant.

DÉCLARATION

Je déclare que les renseignements contenus dans ce formulaire sont exacts et conformément à la "Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels", j'autorise le Centre de services scolaire à utiliser les renseignements personnels contenus dans ce formulaire pour la gestion des services éducatifs.

Date

Nom, prénom

Signature du parent ou du tuteur

Lien avec l'enfant

DONNÉES SCOLAIRES — (RÉSERVÉ À L'ÉCOLE)

Preuve de la résidence du parent ou du répondant de l'élève au Québec

J'atteste avoir pris connaissance d'un document confirmant le lieu de résidence du parent ou du répondant.

Date: _____ Signature du responsable de l'admission: _____

