



Procès-verbal

Conseil d'établissement

Mercredi 10 décembre 2025 à 19 h

À la salle des dineurs de l'école Langevin en présence

PRÉSENCES

Représentants des parents :		Présent	
	☒	M. Alexandre Charest	Parent
	☒	M ^{me} Mélanie Lapointe	Parent
	☒	M. Éric Lepage	Parent
	☒	M ^{me} Élyse Lussier	Parent
	☒	M. Bruno Ouellet	Parent
	☒	M. Guillaume Paradis	Parent
	☐	M ^{me} Émilie Ringuet	Parent
	☒	M. Jean-François Rioux	Parent
	☒	M. Maxime Therrien(en visioconférence)	Parent
Membres du personnel enseignant	☒	M ^{me} Annick Dubé	Enseignante
	☒	M ^{me} Angela Cyr (en alternance avec Genevière Dufour)	Enseignante CJ
	☒	M ^{me} Marilyn Dupont	Enseignante
	☒	M ^{me} Manon Lizotte	Enseignante
	☒	M ^{me} Cheryl Morley (en substitue de Laurie et Suzie)	Enseignante
	☒	M. Olivier Roy	Enseignant
Représentant des professionnels	☐	M ^{me} Anabelle Brillant	Professionnelle
Membre du personnel de soutien	☐	Aucun	
Membres de la direction/gestion	☒	M ^{me} Myriam Boucher	Directrice
	☐	Mme Myriam Desjardins	Directrice adjointe
	☐	M ^{me} Jinny Huard	Directrice adjointe
Membres de la communauté	☒	M ^{me} Chantale Larouche	Pro-Jeune-Est
	☒	M ^{me} Marietta Omoa	Santé public
Invitées	☐		
Substituts	☐	M ^{me} Julie Campagna	Parent
	☐	M. Jacques Labrie	Parent
	☐	M ^{me} Nathalie Chénard	Enseignante
	☐	M. Maxime Chénard	Enseignant
	☐	M ^{me} Suzie Harton	Enseignante
	☐	M ^{me} Laurie Samson	Enseignante
	☐	M ^{me} Anne-Sophie Hubert	Professionnelle
	☐	M. Félix Joyal-Lacerte	Professionnel
	☒	M ^{me} Isabelle Marquis	Professionnelle

1. Mot de bienvenue et vérification du quorum

M. le président souhaite la bienvenue. La réunion du conseil d'établissement débute à 19 h 12.

2. Lecture et adoption de la proposition de l'ordre du jour

M. Éric Lepage fait la lecture de l'ordre du jour.

Il est proposé par M^{me} Annick Dubé, appuyé par M. Bruno Ouellet et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour tel que lu ou avec la modification suivante : Ajout du point 5.2.1 - salle des dineurs

2025-12-10-27

3. Lecture et adoption du procès-verbal du 22 octobre 2025

Il est proposé par M. Bruno Ouellet, appuyé par M. Jean-François Rioux et résolu à l’unanimité d’adopter le procès-verbal de la réunion du 10 septembre 2025 tel que lu ou avec les modifications suivantes : ajouter M^{me} Manon Roy à la rencontre du 22 octobre 2025.

3.1. Suivi au procès-verbal

Aucun.

4. Courrier

Aucun.

5. Proposition de la présidence ou de la direction de l’école nécessitant une décision

2025-12-10-28

5.1. Demande d’autorisation de sorties éducatives

Présentation du tableau des sorties à venir.

Tableau sortie éducation physique secondaire 1 – il faut ajouter le volet éducation physique.

Coquille “2025” pour des dates de 2026, la sortie du 5 février 2025 et 17 février 2025 et les deux dernières de juin (le 3 et le 4 juin) sont à modifier.

Il est proposé par M^{me} Annick Dubé, appuyé par M^{me} Élyse Lussier et résolu à l’unanimité d’autoriser les demandes de sorties éducatives.

M. Bruno Ouellet fait un commentaire que c’est merveilleux d’avoir autant de sorties et salut le travail des enseignants et de l’équipe école

2025-12-10-29

5.2. Demande de levées de fonds, de subventions, de sollicitations, de dons

Il est proposé par M^{me} Annick Dubé, appuyé par M^{me} Élyse Lussier et résolu à l’unanimité d’autoriser les demandes de levées de fonds.

5.2.1. Levée de fonds, salle des dîneurs

M^{me} Myriam Boucher annonce la possibilité de faire une campagne de financement pour redorer la salle des dîneurs de l’école Langevin, à la demande de M^{me} Nancy, l’éducatrice spécialisée de l’école Langevin depuis plusieurs années. On demande de redorer la salle des dîneurs avec du nouveau mobilier et de faire une campagne de financement pour y arriver.

M^{me} Cheryl rajoute que quelques chaises sont disparates, et que les tables sont plutôt vieilles.

Un parent rajoute qu’il n’y a pas assez de place dans la salle des dîneurs et que certains élèves mangent à 2 sur une chaise.

Il est proposé par M^{me} Bruno Ouellet de débiter une campagne de financement avant le prochain CÉ concernant le réaménagement de la salle des dîneurs de l’école Langevin et appuyé par M^{me} Isabelle Marquis.

M^{me} Annick Dubé questionne les produits des campagnes de financement, et mentionne qu’avec les normes de santé, on ne peut plus vendre de chocolat, et ce n’est pas facile de trouver des produits à vendre qui génèrent + de 50% de profits pour les élèves et qui respectent les normes.

M. Bruno Ouellet mentionne que les campagnes sont souvent répétitives (les épices cette année c’était dans 3 écoles différentes, c’est répétitif pour les parents et c’est nuisible pour les profits potentiels.)

2025-12-10-30

5.3. Grille-matières

M^{me} Myriam explique la complexité du dossier (c’est une consultation qui n’a pas eu lieu, c’est syndical) et qu’elle était en maladie le mois passé et qu’elle a oublié ce dossier.

Les équipes-écoles n’ont pas été consultées. C’est un dossier chaud.

Donc, avec la collaboration de M^{me} Marie-Claude Blanchette-Doré (C.P.) le but serait de démarrer de nouveaux PPP. À partir de la 2e semaine de janvier, les directions vont travailler sur ce dossier-là pour 2027-2028.

Les enseignants doivent revenir avec une réponse concernant la proposition de la grille-matière mardi le 16 décembre. On demande au CÉ d’accepter cette version

de la grille-matière dans l'hypothèse qu'elle soit acceptée par les enseignants mardi prochain.

Coquille sur la grille matière : éducation physique secondaire 1 et 2 en adaptation scolaire n'est pas inscrits.

On demande au CÉ si la grille matière n'est pas modifiée, est-ce que ce statut quo plaît au conseil d'établissement.

Le nœud des tensions, c'est anglais enrichi et volet exploratoire qui sont maintenant dans les 2 écoles.

Il est proposé par M. Bruno Ouellet, appuyé par M. Jean-François Rioux et résolu à l'unanimité d'adopter les règles de régie interne telles que présentées.

5.4. Budget de l'école

5.4.1. Révision budgétaire

Point reporté parce que le document n'a pas été partagé à temps (reporté en février).

5.4.2. Mesures dédiées

2025-12-10-31

(COQUILLE DANS LE SHAREPOINT, LE DOCUMENT S'APPELLE LE 5.5.2, C'EST À MODIFIER POUR 5.4.2 tel qu'inscrits sur ce PV)

Le conseil d'établissement des écoles Langevin-Saint-Jean et du Centre jeunesse confirme que les sommes relatives aux mesures dédiées et protégées ont été transférées à l'établissement et que leur déploiement a été prévue dans le cadre du budget de l'établissement en date du mercredi 3 décembre 2025 comme suit pour l'année scolaire 2025-2026 :

Nom de la mesure		Numéro de la1969 mesure	Montant reçu (\$)
Aide alimentaire		15012	21 800 \$
Soutien additionnel consolidation apprentissages		15021 – V1	67 931 \$
À l'école, on bouge		15023	1 998 \$
Seuil minimal de services		15 025	288 769 \$
Activités parascolaires au secondaire	P	15 028	163 863 \$
Prévention de la violence		15 031	5 391 \$
Formation technos numériques		15 084	5 748 \$
Livres de bibliothèques	P	15 103 - V1	11 704 \$
Culture à l'école		15 182	4 310 \$
Culture à l'école - Projet		15 182 – Projet	9 098 \$
Sorties scolaires en milieu culturel	P	15 186	29 478 \$
École inspirante		15 231	32 273 \$
Soutien financier aux programmes et projets particuliers au secondaire	P	15 232	184 627,75 \$
Soutien à la composition de classe		15 372 - V8	124 693 \$
Vitalité des petites communautés		15 560	8 359 \$
Total			960 042,75 \$

La direction reconnaît qu'une utilisation non prévue des ressources financières allouées au financement de ces mesures peut faire l'objet d'une récupération par le Ministère.

Il est proposé par M. Guillaume Paradis, appuyé par M^{me} Élyse Lussier et résolu à l'unanimité d'adopter les mesures dédiées.

5.5. Politique d'utilisation des locaux

M^{me} Myriam Boucher demande l'intérêt du CÉ d'ajouter une catégorie membre du personnel, elle propose l'adoption, mais qu'au prochain CÉ, il y aura une case MEMBRE DU PERSONNEL dans la politique d'utilisation des locaux.

Il est proposé par M^{me} Élyse Lussier, appuyé par M^{me} Annick Dubé et résolu à l'unanimité d'adopter la politique d'utilisation des locaux telle que présentée.

Le point " 14.1 Aucune employée et aucun employé du centre de services scolaire n'est autorisé à emprunter ou utiliser un matériel ou un équipement à des fins personnelles. " dans la politique d'utilisation des locaux sera à modifier advenant la modification de la politique d'utilisation des locaux.

6. Mot du président

Aucun.

7. Mot de la direction

7.1. Absence de la direction adjointe

M. Marc Tremblay à la rescousse de l'arrêt de maladie de M^{me} Jinny Huard pour la direction adjointe de l'école Saint-Jean. M^{me} Myriam Boucher en arrêt maladie depuis début novembre, mais en télétravail depuis et elle est maintenant de retour, même si elle n'était jamais partie finalement.

7.2. Lettre envoyée – Recrudescence Place GP

Malentendu, c'était une lettre de suivi qui ne devait pas attirer l'attention des médias, il n'y a pas de recrudescence, ce n'est pas pire qu'avant, simplement, c'est une réalité qu'on nomme. M^{me} Myriam Boucher veut prendre l'initiative d'aller rencontrer la gestionnaire des galeries GP pour pacifier la situation.

8. Paroles aux divers représentants

8.1. Public

Aucun.

8.2. Trésorerie

On cherche la trésorerie, c'est M^{me} Élyse Lussier qui n'a pas reçu de consignes depuis les premiers CÉ. M^{me} Myriam Boucher s'engage à l'informer d'ici janvier.

8.3. Représentants (es) des parents

8.3.1. Du comité de parents

Présence de M. Maxime Therrien en visioconférence. Résumé des dernières rencontres. Les parents apprécient le partage des documents en ligne. Le calendrier scolaire 2026-2027 a été présenté aux parents. C'est un point qui reviendra au prochain CÉ

8.3.2. Des membres parents

M^{me} Elyse Lussier fait suite à son courriel. Les reprises obligatoires ajoutées à l'horaire des élèves CAS + suscitent des questionnements. Des reprises semblent annulées ou ajoutées, et c'est difficile pour les parents de concilier avec cela, avec raison. M^{me} Myriam Boucher veut faire un suivi en individuel avec ce cas précis.

8.4. Représentants(es) du personnel

8.4.1. Enseignants.es

M^{me} Cheryl mentionne la sortie de la semaine passée au Paul Hubert pour les secondaires 2 concernant le mieux-vivre ensemble, qui a somme toute bien été, le message est pertinent.

M^{me} Marilyn Dupont nomme favorablement les sorties de la semaine prochaine, au théâtre et à l'usine structure GB pour les élèves des groupes exploratoires au Saint-Jean.

8.4.2. Professionnels.les

M^{me} Isabelle Marquis vante la visite de la fondation Jeunes en tête dans les deux écoles dans les dernières semaines. Atelier à placer dans le tableau SharePoint, mais le tableau n’a pas été présenté encore. Ateliers hors-piste et virages à venir ce printemps, c’est en collaboration avec la santé publique et M. Félix Joyal-Lacerte. L’orthophoniste organise des ateliers midis pour les jeunes vivant avec une dysphasie.

8.4.3. Soutien

Personne.

8.5. Représentants.es de la communauté

Aucun commentaire.

9. Périodes de questions

M. Guillaume Paradis demande comment va le projet de M. Daniel Carré au niveau de la restauration des ordinateurs. La direction n’a pas beaucoup d’information, mais M^{me} Cheryl dit les informations qu’elle a sur le projet et nomme que beaucoup d’élèves sont intéressés et impliqués dans le projet de restauration.

10. Levée de l’assemblée

Il est proposé par M. Guillaume Paradis, appuyé par M^{me} Élyse Lussier de lever l’assemblée à 21 h 22, l’ordre du jour étant épuisé.

Éric Lepage
Président du C.É.

Myriam Boucher
Direction École Langevin-St-Jean